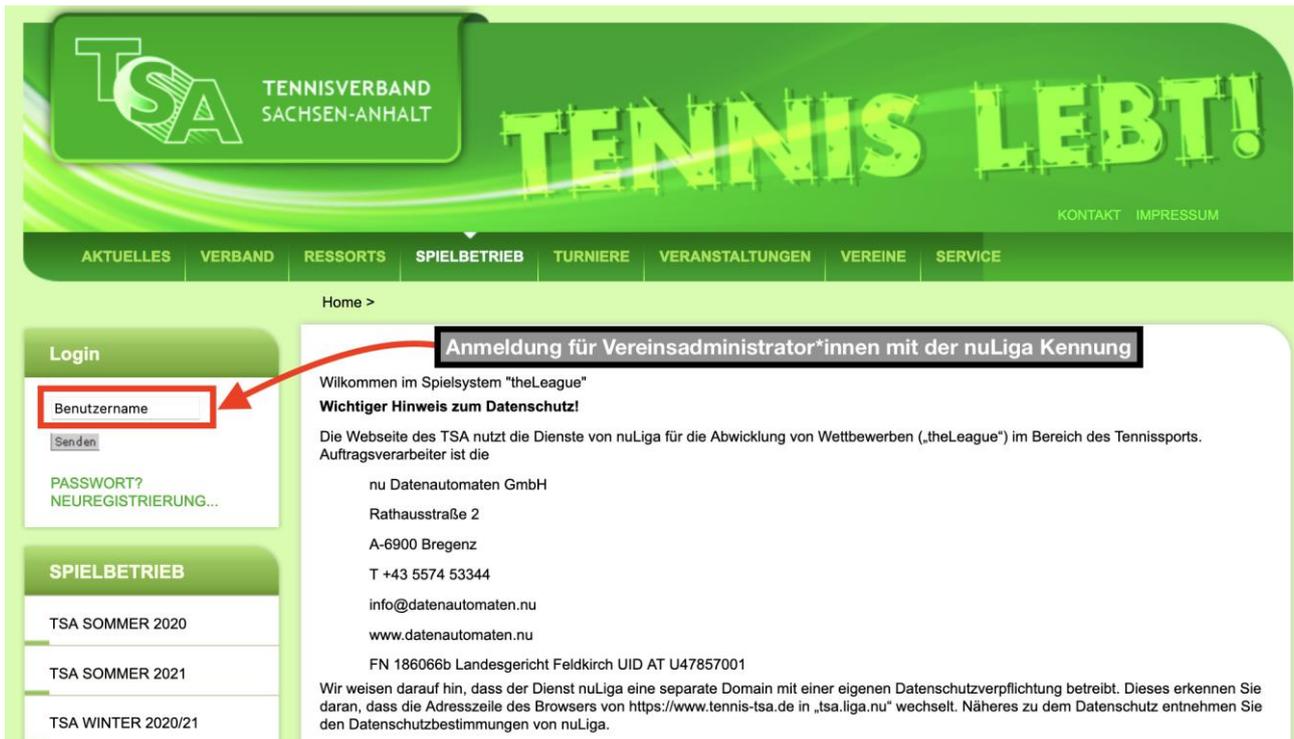


Der Tennisverband Sachsen-Anhalt hat die Spiellizenzpflicht ab der Freiluftsaison 2021 eingeführt. In der Anleitung erhalten Sie Informationen zur Verwaltung der Spiellizenzen über nuLiga.

Die Anmeldung in die Vereinsverwaltung erfolgt über die Spielbetriebsplattform nuLiga unter: <https://tsa.liga.nu/cgi-bin/WebObjects/nuLigaTENDE.woa/wa/federationNews?federation=TSA>



The screenshot shows the website interface for the Tennisverband Sachsen-Anhalt. At the top, there is a green header with the TSA logo and the slogan "TENNIS LEBT!". Below the header is a navigation menu with options like "AKTUELLES", "VERBAND", "RESSORTS", "SPIELBETRIEB", "TURNIERE", "VERANSTALTUNGEN", "VEREINE", and "SERVICE". The main content area is divided into two columns. On the left, there is a "Login" section with a "Benutzername" field (highlighted with a red box and an arrow pointing to a callout box) and a "Senden" button. Below the login section is a "SPIELBETRIEB" section with a list of seasons: "TSA SOMMER 2020", "TSA SOMMER 2021", and "TSA WINTER 2020/21". On the right, there is a "Willkommen im Spielsystem 'theLeague'" message, followed by a "Wichtiger Hinweis zum Datenschutz!" section. A callout box with a black background and white text reads "Anmeldung für Vereinsadministrator*innen mit der nuLiga Kennung". The "Wichtiger Hinweis zum Datenschutz!" section contains contact information for nu Datenautomaten GmbH, including their address, phone number, email, website, and registration number (FN 186066b Landesgericht Feldkirch UID AT U47857001). It also includes a disclaimer about the separate domain and data protection obligations of nuLiga.

Vereinsadministrator*innen melden sich mit Ihrer nuLiga-Kennung im Login-Bereich an. Danach gelangen Sie in die Vereinsverwaltung Ihres Vereins. Klicken Sie dann auf den Button Spiellizenzverwaltung.

Meldung >

Den Button Spiellizenzverwaltung anklicken

Sommer 2021

Mannschaftsmeldung
 Meldezeiträume:
 BL 2021 01.11.2019–15.12.2020
 RLNO 2021 01.11.2020–10.12.2020
 TSA Sommer 21 23.11.2020–31.01.2021

0 Mannschaft(en) abgemeldet
 0 Mannschaft(en) neu gemeldet
 0 Mannschaft(en) insgesamt gemeldet [PDF-Download]

Unter der Spiellizenzverwaltung können nachfolgende Anträge bearbeitet werden:

- Spiellizenzen (Pdf)
- Neu-Lizenz/Lizenzwechsel beantragen
- Lizenzpflege
- Freigabeverzichtklärung
- Lizenzlöschungen

Spiellizenzverwaltung >

Spiellizenzverwaltung

Spiellizenzen (pdf)
 Neu-Lizenz/Lizenzwechsel beantragen
 Lizenzpflege
 Freigabeverzicht
 Lizenzlöschung

Lizenzanträge und Löschungen können vom 01.10.2020 bis 31.01.2021 durchgeführt werden.

Lizenzänderungen - Übersicht

Abbrechen Änderungen speichern

1. Spiellizenzen

Unter diesem Punkt können Sie die Spiellizenzliste einsehen, die folglich unterteilt ist:

- Neuanträge
- Wechselanträge
- Freigabeanfragen
- Gelöschte Spiellizenzen

- Bestehende Spiellizenzen

Spieler und Spielerinnen, die sich in der Liste der bestehenden Lizenzen befinden, besitzen Ihre Lizenz in Ihrem Verein und können bei der namentlichen Mannschaftsmeldung ohne weiteres berücksichtigt werden. Fehlt ein Spieler oder eine Spielerin, ist es möglich einen Wechsel- oder

Neuantrag zu stellen. Bei einem Wechselantrag bis zum 31.01. eines Jahres ist dazu nicht das Einverständnis des „abgebenden“ Vereins nötig.

Nach dem 31.01. startet die zweite Lizenzierungsphase, in der Spieler und Spielerinnen nur mit dem Einverständnis des „abgebenden“ Vereins wechseln dürfen. Ohne eine Zustimmung, die über das nuLiga-Portal erfolgt, kann kein Wechsel stattfinden. In beiden Fällen ist es notwendig, dass die Unterzeichnung der Einverständniserklärung bzw. der Wille des Spielers oder der Spielerin vorliegt.

Neuanträge können bis zum 15.03. eines Jahres gestellt werden.



2. Neu-Lizenz/Lizenzwechsel beantragen

Hier können Sie einen Lizenzwechsel beantragen.

Hierzu in untenstehende Maske den Spieler oder die Spielerin nach Nachname, Vorname und Geburtsjahr oder Verein bzw. nach ID-Nummer in der Datenbank suchen. Ist der Spieler oder die Spielerin in der Datenbank hinterlegt (wie in unten aufgeführten Beispiel), kann über „Wechselantrag stellen“ der Wechselantrag gestellt werden.

Der abgehende Hauptverein (hier Vereinsadministrator) wird über den Antrag per E-Mail informiert. Bis zum 31.01. erhält der abgehende Verein nur eine Benachrichtigung, ab dem 01.02. muss der abgehende Hauptverein eine Freigabe erteilen. Der antragstellende Verein erhält eine Mitteilung

über den erfolgreichen Lizenzantrag per E-Mail und kann in der Spiellizenzverwaltung den Status

Lizenzbeantragung

1. Personen suchen 2. Lizenzantrag ausfüllen 3. Kontrolle 4. Einverständniserklärung

Überprüfen Sie bitte, ob die Person, für die Sie eine Lizenz beantragen wollen, bereits in der Datenbank vorhanden ist.

Geben Sie für die Suche den Vornamen, Nachnamen, sowie Geburtsjahr oder Verein an, oder suchen Sie die Person über ID-Nummer oder Lizenz-Nr..

Personen suchen, Namen

Nachname
Vorname
Geburtsjahr
oder Verein

Personen suchen ID-Nummer

ID-Nummer
Lizenz-Nr.

Lizenzspieler

Name	Geburtsdatum	Lizenz-Nr.	ID-Nummer	bisher Lizenzspieler bei	
Pefestorff, Maximilian	28.02.1989	111619526	18905888	SG Einheit Stendal e.V. (TSA)	Wechselantrag stellen

der Wechselanfrage einsehen.

Ist die gesuchte Person in der Datenbank noch nicht vorhanden, muss ein Lizenzantrag für eine neue Person erstellt werden.

Gleichzeitig muss das Mitglied über den Button „Lizenzantrag für eine neue Person stellen“ neu

Lizenzbeantragung SG Einheit Stendal e.V.

1. Personen suchen 2. Lizenzantrag ausfüllen 3. Kontrolle 4. Einverständniserklärung

Überprüfen Sie bitte, ob die Person, für die Sie eine Lizenz beantragen wollen, bereits in der Datenbank vorhanden ist.

Geben Sie für die Suche den Vornamen, Nachnamen, sowie Geburtsjahr oder Verein an, oder suchen Sie die Person über ID-Nummer oder Lizenz-Nr..

Personen suchen, Namen

Nachname
Vorname
Geburtsjahr
oder Verein

Personen suchen ID-Nummer

ID-Nummer
Lizenz-Nr.

[Lizenzantrag für eine neue Person stellen](#)

aufgenommen werden

Füllen Sie danach alle verpflichtenden Angaben aus, damit eine neue Lizenz beantragt werden kann.

Lizenzbeantragung SG Einheit Stendal e.V.

1. Person suchen 2. **Lizenzantrag ausfüllen** 3. Kontrolle 4. Einverständniserklärung

Abbrechen << Zurück Weiter >>

Bitte ergänzen bzw. korrigieren Sie die Spielerdaten.

Hinweis zur Bearbeitung



diese Angaben sind verpflichtend

2.1 Stammdaten

Titel	-
Vorname	Lustig
Nachname	Lea
ID-Nummer	00000000
neue Lizenz-Nr.	111640212
Geb.Datum	<input type="text"/> [TT.MM.JJJJ]
Nationalität	Land
Geschlecht	<input type="radio"/> weiblich <input type="radio"/> männlich

Spiellizenzverwaltung

- Spiellizenzen (pdf)
- Neu-Lizenz/Lizenzwechsel beantragen
- Lizenzpflege**
- Freigabeverzicht
- Lizenzlöschung

Lizenzanträge und Löschungen können vom 01.10.2020 bis 31.01.2021 durchgeführt werden.

Lizenzänderungen - Übersicht

--

Abbrechen Änderungen speichern

3. Lizenzpflege

Über diesen Button gelangen Sie zu Ihrer Mitgliederverwaltung. Dort können Sie die Daten der Mitglieder verwalten, Funktionsträger benennen und Administrationsrechte, unter anderem zur

Ergebniserfassung oder der Turnieradministration erteilen. Hierzu suchen Sie das gewünschte Mitglied und führen die gewünschte Änderung im vorhandenen Datensatz durch.

Über den Button „Neues Mitglied hinzufügen“ kann auch eine neue Person, die noch nicht in der Mitgliederverwaltung erfasst ist, in Ihren Verein aufgenommen werden und gegebenenfalls mit einer Funktion versehen werden.



The screenshot shows a navigation menu at the top with items: Meldung, Ergebniserfassung, Vereinsinfo, Mitglieder, Spiellizenzverwaltung, Seminare, Downloads, Turniere, DTB Spieler-ID-Nr., Vereinsumfragen, Vereins-Benchmarking. Below the menu is a header 'Spiellizenzverwaltung >'. The main content area is titled 'Spiellizenzverwaltung' and contains a list of links: Spiellizenzen (pdf), Neu-Lizenz/Lizenzwechsel beantragen, Lizenzpflege, Freigabeverzicht (highlighted with a red box), and Lizenzlöschung. Below the links is a note: 'Lizenzanträge und Löschungen können vom 01.10.2020 bis 31.01.2021 durchgeführt werden.' There is a large empty text box labeled 'Lizenzänderungen - Übersicht' and two buttons at the bottom: 'Abbrechen' and 'Änderungen speichern'.

4. Freigabeverzicht

Über diesen Button können Sie eine Verzichtserklärung für einen Wechsel mit einem ausgewählten Spieler oder Spielerin ausdrucken und unterzeichnen lassen. Darin erklärt der Spieler seinen Freigabeverzicht.



The screenshot is identical to the one above, showing the 'Spiellizenzverwaltung' menu. In this version, the 'Lizenzlöschung' link is highlighted with a red box. The rest of the interface, including the note about the date range and the 'Lizenzänderungen - Übersicht' box, remains the same.

5. Lizenzlöschung

Hier haben Sie die Möglichkeit, eine Spiellizenz zu löschen. Der Spieler oder die Spielerin bleibt dabei als Mitglied Ihres Vereins erhalten. Soll der Spieler oder die Spielerin auch als Mitglied gelöscht werden, wählen Sie den Button „Mitglieder“ an, suchen Sie das Mitglied und führen Sie die Löschung durch.

